Рассмотрено:
Педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад «Солнышко» с. Подчерье
Протокол от «15» апреля 2013 г.
№ 3

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Детский
сад «Солнышко» с. Подчерье
_____ И.М. Шумилова
« 15» апреля 2013 г.
Приказ № 15

Положение

об общественном инспекторе по охране прав детей

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» с. Подчерье (далее Детский сад) в соответствии с федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. №120-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Уставом Детского сад.
1.2. Настоящее положение устанавливает основные направления деятельности общественного инспектора по защите прав и законных интересов воспитанников Детского сада.
1.3. Общественный инспектор выбирается в Детском саду в целях оказания помощи специалистам Управления образования муниципального района «Вуктыл», родителям, педагогам, органам опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних.
1.4. Кандидатура общественного инспектора рассматривается и выдвигается Педагогическим советом Детского сада.
1.5. Общественный инспектор назначается приказом заведующего Детским садом. Заведующий Детским садом несут личную ответственность за работу общественно инспектора по охране прав детей.

2. Обязанности и права общественного инспектора по охране прав детства

2.1. Общественный инспектор обязан:
- изучить личность несовершеннолетнего воспитанника, собрать необходимую информацию об условиях его жизни;
- проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с Управлением образования, Комиссией по делам несовершеннолетних, инспекцией по делам несовершеннолетних;
- обеспечить постановку на учет в образовательном учреждении несовершеннолетних детей, нуждающихся в материальной помощи, воспитывающихся в многодетных или неполных семьях, защиту их прав;
- выявлять детей-инвалидов, обеспечить защиту их прав;
- принимать активное участие в выявлении детей, оставшихся без попечения родителей, в целях последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической и другой помощи;
- производить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, а также детей, родители

которых не обеспечивают им надлежащего воспитания, и представлять в Комиссию по делам несовершеннолетних акт обследования с заключением по результатам проверки;

- вести учет детей, переданных под опеку (попечительство), в приемную семью;
- участвовать в обследовании условий воспитания и проживания несовершеннолетних и подготовке заключений по вопросам, связанным с воспитанием детей при раздельном проживании родителей, разногласиями между родителями о месте проживания их детей, а также присвоением, изменением фамилии несовершеннолетних, использованием имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, отобранием детей от родителей или других лиц, лишением родителей родительских прав, восстановлением родителей в родительских правах;
- вести просветительскую работу среди населения по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства, выступлений в печати.

2.2. Общественный инспектор имеет право:

- обращаться в общественные, государственные и муниципальные органы по вопросам защиты прав и интересов детей, разрешения социальных и личных проблем семьи;
- собирать необходимую информацию от родителей, педагогов, проводить проверки по ней;
- посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;

3. Планирование и учет работы общественного инспектора по охране прав детей.

3.1. Общественный инспектор работает по плану, составленному на календарный год и согласованному с заведующим Заведующий МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Подчерье. Общественный инспектор не реже 1 раза в год отчитывается о своей работе перед Управлением образования и Комиссией по делам несовершеннолетних.

4. Документация, которую должен иметь общественный инспектор по охране прав детей

- Положение об общественном инспекторе по охране прав детей.
- План работы на год
- Дневник, отражающий повседневную работу инспектора
- Список опекунских, приемных семей
- Список детей – инвалидов
- Список многодетных семей
- Список неполных семей
- Список неблагополучных семей (Ф.И.О., причина постановки, адрес проживания)
- Акты жилищно-бытовых условий несовершеннолетних
- Копии исходящей документации по вопросам охраны прав детства (информации, отчеты)
- Сведения о летнем отдыхе детей из многодетных, неполных, неблагополучных семей.
- Учетная карточка подопечного
- Годовой отчет о проделанной работе.